

## **1. Fondamenti di contabilità aziendale**

- L'azienda e la sua organizzazione.
- Gestione dei documenti originari.
- La fattura, le note di credito/debito e documenti d'accompagnamento.
- Le regole di registrazione nei conti.
- Cenni di registrazioni contabili: il metodo della partita doppia.
- Prima nota.
- Contabilità di cassa.
- Contabilità delle vendite e dei clienti.
- Contabilità degli acquisti e dei fornitori.
- Contabilità con le banche e modello F24.

## **2. Privacy e Trattamento dei Dati Personali D.LGS. 196/03**

- Presentazione del testo unico, Il D.Lgs. 196/03.
- Ambiti di trattamento e classificazione dei dati.
- Diritti e Consenso dell'interessato.
- Comunicazione e Diffusione.
- La Notificazione al Garante.
- La modulistica privacy: informative, lettere di nomina, ecc.